

# SAVOIR & AGIR

## 3 JOURS

**Horaires :** 09h00 – 12h30 / 13h30 – 17h00

**Effectif maxi. :** 15 personnes

**Public concerné :**

Stage destiné aux coiffeurs souhaitant se perfectionner dans les responsabilités du management au sein d’un salon de coiffure.

Il est conseillé d’avoir 2 ans minimum d’expérience dans la coiffure

**Prix de la formation :**

Nous contacter pour obtenir un devis personnalisé et connaître votre éligibilité de financement par les organismes attribués en fonction de votre statut.

**Objectifs :**

A l’issus de cette formation le stagiaire sera capable de :

- Clarifier son parcours en lien avec les événements de sa vie professionnelle ou les impacts sur celle-ci
- Ajuster son parcours à la réalité ou léger sans se cacher (oubliez le "je n’ai pas le temps") ? effectuer une liste de l’ensemble des missions que vous auriez pu faire au regard de vos formations, connaissances, compétences, envies, savoir inné ?
- Arrêter de procrastiner, Travailler sur les cibles
- Gérer l’urgence ou gérer la priorité, à ne pas confondre.

Vous ne perdez rien, vous gagnez en passant à l’action, le savoir n’est qu’un pouvoir.

**Prérequis :**

Aucun prérequis

**Président Directeur Général :** Stéphane AUGER

**Responsable des formations :** Audrey DUPONT

**Programme du stage :** Ce stage se déroule en un module de 3 jours, 21 heures de formation.

**Méthodes pédagogiques :**

- La découverte
- La démonstrative
- L’analogique
- L’interrogative
- La magistrale

**Matériel utilisé :**

- Dossier support stagiaire téléchargé par chaque stagiaire sur leur espace extranet.
- Mise en avant des points les plus importants sur paper-board et vidéoprojecteur.

**STEPHANAUGER.COM – TETE D’AFFICHE**

153 AVENUE ANDRÉ CITROËN ZAC LA PALUD 83600 FREJUS

04 94 454 438 [www.tetedaffiche.com](http://www.tetedaffiche.com) • [stage@tetedaffiche.com](mailto:stage@tetedaffiche.com)

Numéro d’enregistrement : 938 303 69 083 , cet enregistrement ne vaut pas agrément de l’état

SAS 10 000€ • CODE APE 8559A • FR 48435843700032 • SIRET 484 358 437 000 32

**Modalités d'évaluations :**

Une évaluation sous forme de questionnaire est effectuée par chaque stagiaire avant et après la formation

**Modalité d'accès à la formation :**

Par téléphone ou sur notre site internet.

La partie non prise en charge doit-être réglée à la réservation du stage pour confirmer l'inscription. Pour toutes réservations non réglées au minimum 10 jours avant le stage, l'inscription ne sera pas prise en compte.

**Délai d'accès :**

Entre 6 mois et 10 jours avant le début de la formation.

**Les conditions d'annulations :**

La partie non prise en charge, ne pourra en aucun cas faire l'objet d'un report ou d'un remboursement.

Par le bénéficiaire : 50 jours avant la date de début du stage, nous ne vous facturons pas la partie prise en charge.

Pour toute annulation inférieure 50 jours

- De 50 à 30 jours avant la date du stage : l'intégralité de la partie non prise en charge ainsi que 25% de la partie prise en charge
- De 29 à 15 jours avant la date du stage : l'intégralité de la partie non prise en charge ainsi que 50% de la partie prise en charge
- De 14 à la date du stage : l'intégralité de la partie non prise en charge ainsi que 100% de la partie prise en charge et cela sans aucune contrepartie ni prise en charge possible ; sous aucune forme que ce soit et non déductible des frais de formations professionnelles.

Nous proposons une assurance annulation de 13 € par jour de stage, par personne, à souscrire uniquement à l'inscription. Cette dernière vous permet de bénéficier en cas d'annulation du bénéficiaire :

- D'être exonéré de la facturation de la partie prise en charge jusqu'à 4 jours avant la formation.

Par l'organisme de formation : Un avoir d'une validité de 6 mois sur les sommes versés de la partie non prise en charge. L'organisme de formation se réserve le droit d'ajourner ce stage au plus tard une semaine avant la date prévue.

Voir Conditions générales de vente : <https://tetedaffiche.com/cgv/>

Les personnes en situation de handicap peuvent profiter de nos formations.

Pour toutes études personnalisées de votre situation, contactez la référente handicap : Cécile CHANARD - [cecile@tetedaffiche.com](mailto:cecile@tetedaffiche.com)

**STEPHANAUGER.COM – TETE D'AFFICHE**

153 AVENUE ANDRÉ CITROËN ZAC LA PALUD 83600 FREJUS  
04 94 454 438 [www.tetedaffiche.com](http://www.tetedaffiche.com) • [stage@tetedaffiche.com](mailto:stage@tetedaffiche.com)

Numéro d'enregistrement : 938 303 69 083 , cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'état  
SAS 10 000€ • CODE APE 8559A • FR 48435843700032 • SIRET 484 358 437 000 32

# SAVOIR & AGIR

## 3 JOURS

**Horaires :** 09h00 – 12h30 / 13h30 – 17h00

**Effectif maxi. :** 15 personnes

### **PROGRAMME DU STAGE**

*Ce stage se déroule en un module de 3 jours, 21 heures de formation*

#### **Jour 1 :**

##### **09H00 – 09H30 :**

Accueil et présentation  
Questionnaire  
Déterminer les attentes

##### **09H30 – 10H45 :**

Clarifier son parcours en lien avec les événements du salon  
Les causes à effet

##### **10H50 – 11H00 : PAUSE**

##### **11H00 – 12H30 :**

Comment ajuster son parcours à la réalité  
Travail d’équipe

##### **12H30 – 13H30 : REPAS**

##### **13H30 – 15H40 :**

Liste de l’ensemble des missions  
Vos formations, connaissances et compétences  
Jeux de rôle

##### **15H40 – 15H50 : PAUSE**

##### **15H50 – 16H30 :**

Planifier vos objectifs  
Travail d’équipe

##### **16H30 - 17H :**

Débriefing de la journée

##### **17H00 : FIN**

**STEPHANAUGER.COM – TETE D’AFFICHE**

153 AVENUE ANDRÉ CITROËN ZAC LA PALUD 83600 FREJUS

04 94 454 438 [www.tetedaffiche.com](http://www.tetedaffiche.com) • [stage@tetedaffiche.com](mailto:stage@tetedaffiche.com)

Numéro d’enregistrement : 938 303 69 083 , cet enregistrement ne vaut pas agrément de l’état

SAS 10 000€ • CODE APE 8559A • FR 48435843700032 • SIRET 484 358 437 000 32

**Jour 2 :**

**09H00 – 10H45 :**

Retour sur les points importants de la veille  
Comment mener les échecs à la réussite dans un salon  
Travail de groupe

**10H50 – 11H00 : PAUSE**

**11H00 – 12H30 :**

Présentation du travail de groupe  
Le silence est un outil nécessaire  
Jeux de rôle

**12H30 – 13H30 : REPAS**

**13H30 – 15H40 :**

Prise de note et écoute sur le climat de confiance  
Identifier vos priorités  
Gagner du temps en consacrant de la place au développement du salon

**15H40 – 15H50 : PAUSE**

**15H50 – 16H30 :**

Travail D’équipe

**16H30 - 17H :**

Débriefing de la journée

**17H00 : FIN**

**Jour 3 :**

**09H00 – 10H45 :**

Retour sur les points importants de la veille  
Avant c’était avant - a vous de réécrire les règles  
Travail personnel

**10H50 – 11H00 : PAUSE**

**11H00 – 12H30 :**

Changer veut dire gagner  
Travail de groupe

**12H30 – 13H30 : REPAS**

**13H30 – 15H40 :**

Ce que vous acceptez ou refusez de faire  
Travail personnel

**15H40 – 15H50 : PAUSE**

**15H50 – 16H30 :**

Réalisation des mises en place de votre réussite professionnelle  
Travail personnel

**16H30 – 17H00 :**

Débriefing de la journée  
Vérification des attentes  
Réponse au questionnaire pour le suivi pédagogique  
Remise de diplôme .

**17H00 : FIN**