

# LIBÉREZ VOTRE POTENTIEL

## 3 JOURS

**Horaires :** 09h00 – 12h30 / 13h30 – 17h00

**Effectif maxi. :** 15 personnes

**Public concerné :**

Stage destiné aux coiffeurs souhaitant se perfectionner dans les responsabilités au sein d’un salon de coiffure .

Il est conseillé d’avoir 2 ans minimum d’expérience dans la coiffure

**Prix de la formation :**

Nous contacter pour obtenir un devis personnalisé et connaître votre éligibilité de financement par les organismes attribués en fonction de votre statut.

**Objectifs :**

A l’issus de cette formation le stagiaire sera capable de :

- Gérer la délégation.
- Analyser les situations.
- Gérer les situations de blocages.
- Développer de nouvelles stratégies pour motiver
- Décider vite et efficacement.
- Gérer une équipe en harmonie.

**Prérequis :**

Aucun prérequis

**Président Directeur Général :** Stéphane AUGER

**Responsable des formations :** Audrey DUPONT

**Programme du stage :** Ce stage se déroule en un module de 3 jours, 21 heures de formation.

**Méthodes pédagogiques :**

- La découverte
- La démonstrative
- L’analogique
- L’interrogative
- La magistrale

**Matériel utilisé :**

- Dossier support stagiaire téléchargé par chaque stagiaire sur leur espace extranet.
- Mise en avant des points les plus importants sur paper-board et vidéoprojecteur.

**STEPHANAUGER.COM – TETE D’AFFICHE**

153 AVENUE ANDRÉ CITROËN ZAC LA PALUD 83600 FREJUS

04 94 454 438 [www.tetedaffiche.com](http://www.tetedaffiche.com) • [stage@tetedaffiche.com](mailto:stage@tetedaffiche.com)

Numéro d’enregistrement : 938 303 69 083 , cet enregistrement ne vaut pas agrément de l’état

SAS 10 000€ • CODE APE 8559A • FR 94484358437 • SIRET 484 358 437 000 32

**Modalités d’évaluations :**

Une évaluation sous forme de questionnaire est effectuée par chaque stagiaire avant et après la formation

**Modalité d’accès à la formation :**

Par téléphone ou sur notre site internet.

La partie non prise en charge doit-être réglée à la réservation du stage pour confirmer l’inscription. Pour toutes réservations non réglées au minimum 10 jours avant le stage, l’inscription ne sera pas prise en compte.

**Délai d’accès :**

Entre 6 mois et 10 jours avant le début de la formation.

**Les conditions d’annulations :**

La partie non prise en charge, ne pourra en aucun cas faire l’objet d’un report ou d’un remboursement.

Par le bénéficiaire: 50 jours avant la date de début du stage, nous ne vous facturons pas la partie prise en charge.

Pour toute annulation inférieur 50 jours

- De 50 à 30 jours avant la date du stage : l’intégralité de la partie non prise en charge ainsi que 25% de la partie prise en charge
- De 29 à 15 jours avant la date du stage : l’intégralité de la partie non prise en charge ainsi que 50% de la partie prise en charge
- De 14 à la date du stage : l’intégralité de la partie non prise en charge ainsi que 100% de la partie prise en charge et cela sans aucune contrepartie ni prise en charge possible ; sous aucune forme que ce soit et non déductible des frais de formations professionnelles.

Nous proposons une assurance annulation de 13 € par jour de stage, par personne, à souscrire uniquement à l’inscription. Cette dernière vous permet de bénéficier en cas d’annulation du bénéficiaire :

- D’être exonéré de la facturation de la partie prise en charge jusqu’à 4 jours avant la formation.

Par l’organisme de formation : Un avoir d’une validité de 6 mois sur les sommes versés de la partie non prise en charge. L’organisme de formation se réserve le droit d’ajourner ce stage au plus tard une semaine avant la date prévue.

Voir Conditions générales de vente : <https://tetedaffiche.com/cgv/>

Les personnes en situation de handicap peuvent profiter de nos formations.

Pour toutes études personnalisée de votre situation, contactez la référent handicap : Cécile CHANARD - [cecile@tetedaffiche.com](mailto:cecile@tetedaffiche.com)

**STEPHANE AUGER.COM – TETE D’AFFICHE**

153 AVENUE ANDRÉ CITROËN ZAC LA PALUD 83600 FREJUS  
04 94 454 438 [www.tetedaffiche.com](http://www.tetedaffiche.com) • [stage@tetedaffiche.com](mailto:stage@tetedaffiche.com)

Numéro d’enregistrement : 938 303 69 083 , cet enregistrement ne vaut pas agrément de l’état  
SAS 10 000€ • CODE APE 8559A • FR 94484358437 • SIRET 484 358 437 000 32

# LIBÉREZ VOTRE POTENTIEL

## 3 JOURS

**Horaires :** 09h00 – 12h30 / 13h30 – 17h00

**Effectif maxi. :** 15 personnes

### **PROGRAMME DU STAGE**

*Ce stage se déroule en un module de 3 jours, 21 heures de formation*

#### **Jour 1 :**

**09H00 – 09H30 :**

Accueil et présentation

Questionnaire

Déterminer les attentes

**09H30 – 10H45 :**

Identifier ce que je souhaite

Identifier ce que je ne souhaite plus faire

Comment le mettre en place

**10H50 – 11H00 : PAUSE**

**11H00 – 12H30 :**

La syntaxe du succès

L'énergie, le carburant de l'excellence

**12H30 – 13H30 : REPAS**

**13H30 – 15H40 :**

Les axes de projets de services au sein du salon

Réaliser un plan pour y accéder

Jeux de rôle

**15H40 – 15H50 : PAUSE**

**15H50 – 16H30 :**

Savoir écouter sans interpréter

Travail d'équipe

**16H30 - 17H :**

Débriefing de la journée

**17H00 : FIN**

**STEPHANAUGER.COM – TETE D’AFFICHE**

153 AVENUE ANDRÉ CITROËN ZAC LA PALUD 83600 FREJUS

04 94 454 438 [www.tetedaffiche.com](http://www.tetedaffiche.com) • [stage@tetedaffiche.com](mailto:stage@tetedaffiche.com)

Numéro d'enregistrement : 938 303 69 083 , cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'état

SAS 10 000€ • CODE APE 8559A • FR 94484358437 • SIRET 484 358 437 000 32

**Jour 2 :**

**09H00 – 10H45 :**

Retour sur les points importants de la veille  
Commentaires et expressions sur les objectifs à réaliser

**10H50 – 11H00 : PAUSE**

**11H00 – 12H30 :**

L'implication de dictée ses idées  
Commander ou manager  
Comment impliquer son équipe dans le salon  
Jeux de rôle

**12H30 – 13H30 : REPAS**

**13H30 – 15H40 :**

Gestion des conflits entre collaborateur  
Jeux de rôle - travail pratique - mise en situation

**15H40 – 15H50 : PAUSE**

**15H50 – 16H30 :**

Être en congruence et en adéquation avec ses idées  
Travail personnel

**16H30 - 17H :**

Débriefing de la journée

**17H00 : FIN**

**Jour 3 :**

**09H00 – 10H45 :**

Retour sur les points importants de la veille  
Savoir construire et identifier son avenir professionnel  
Travail personnel

**10H50 – 11H00 : PAUSE**

**11H00 – 12H30 :**

Comment ne plus interpréter  
Les règles du jeu de l’entreprise  
Jeux de rôle - la loi de ASCH

**12H30 – 13H30 : REPAS**

**13H30 – 15H40 :**

Savoir fixer un objectif  
Remplacer le pourquoi par le comment  
Jeux de rôle et mise en situation

**15H40 – 15H50 : PAUSE**

**15H50 – 16H30 :**

Savoir décider vite et efficacement au sein du salon  
Travail en équipe

**16H30 – 17H00 :**

Débriefing de la journée  
Vérification des attentes  
Réponse au questionnaire pour le suivi pédagogique  
Remise de diplôme .

**17H00 : FIN**